

Bilancio Sociale 2021

**SOL.CO MANTOVA - SOLIDARIETA' E COOPERAZIONE
SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS**



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	10
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione.....	11
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	13
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	13
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	13
Modalità di nomina e durata carica.....	15
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	15
Tipologia organo di controllo.....	15
Mappatura dei principali stakeholder.....	16
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	18
Commento ai dati.....	18
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	19
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	19
Composizione del personale.....	19
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	22
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	24
Natura delle attività svolte dai volontari.....	25
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	25
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	26

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	26
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	27
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	27
	Output attività	27
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	30
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	31
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	32
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	32
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	32
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	33
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	33
	Capacità di diversificare i committenti.....	34
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	35
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	35
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	36
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	37
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	37
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti	37
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi.....	Errore. Il segnalibro non è definito.
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	37
	Tipologia di attività.....	37
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	37
	Caratteristiche degli interventi realizzati	38
	Coinvolgimento della comunità.....	38
	Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	38
	Indicatori.....	39
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	40

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	40
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	40
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	40
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	40
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì.....	40
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	40
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	40
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	41
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	41
Relazione organo di controllo	Errore. Il segnalibro non è definito.

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Sol.Co. Mantova da tempo è impegnato nella redazione del bilancio sociale, ed ha realizzato negli anni attività di diffusione e consulenza sullo strumento del Bilancio Sociale presso le proprie cooperative socie.

Dal 2010 fino al 2020 il consorzio ha redatto un bilancio sociale di rete cercando di dare evidenza delle attività svolte anche dai propri soci, raccontando il valore economico e sociale prodotto di una impresa a rete.

Accogliendo le nuove direttive in tema di bilancio sociale e rendicontazione sociale, Sol.Co. Mantova anche quest'anno redige il proprio Bilancio Sociale focalizzando l'attenzione sulle proprie attività dirette o indirette svolte a beneficio dell'utenza finale, dei propri dipendenti e stakeholder di prossimità.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Attenendosi alle nuove linee guida di redazione del documento, SolCo Mantova dallo scorso anno ha adottato le nuove strategie e obiettivi di rendicontazione.

E' intento del consorzio arrivare alla redazione di un bilancio sociale che possa riprendere e valorizzare l'operato dell'intero sistema a rete, evidenziandone i dati di performance.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	SOL.CO MANTOVA - SOLIDARIETA' E COOPERAZIONE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS
Codice fiscale	01610080200
Partita IVA	01610080200
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Consorzio sociale L.381/91
Indirizzo sede legale	Via Imre Nagy 32 - 46100 - MANTOVA (MN) - MANTOVA (MN)
Altri indirizzi	Via Ilaria Alpi n. 1 - MANTOVA (MN)
	Via dei Toscani 1 - MANTOVA (MN)
	Via Imre Nagy 28 - MANTOVA (MN)

Aree territoriali di operatività

Provincia di Mantova

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

I valori che muovono e danno senso all'impegno sociale del consorzio sono:

LA PERSONA

Gli utenti dei servizi e i lavoratori svantaggiati, le loro famiglie, i nostri soci, i dipendenti, i volontari, ogni singolo cittadino delle comunità in cui operiamo: la persona è il centro ed il fine della nostra organizzazione cooperativa.

LA COMUNITA'

Pensiamo alla comunità come allo spazio in cui si colloca l'azione della cooperazione sociale, che dà senso ed indirizzo al suo agire. Abbiamo in mente comunità che possano essere una vera e propria casa comune. Un luogo in cui le persone hanno la possibilità di sentirsi cittadini attivi e responsabili dello sviluppo comune. Comunità nelle quali le persone, anche attraverso lo strumento della cooperazione sociale, diventano attori protagonisti.

IL BENE COMUNE

Il fine ultimo del nostro impegno è il bene della comunità. Il Bene Comune non consiste nella semplice somma dei beni particolari. Essendo di tutti e di ciascuno è e rimane comune, indivisibile e soltanto insieme è possibile raggiungerlo, accrescerlo e custodirlo, anche in vista del futuro.

LA SUSSIDIARIETA'

E' più competente chi è più vicino al problema. Crediamo che l'organizzazione, ad ogni

livello, debba valorizzare il punto di vista e le competenze di chi più è vicino ai problemi. Pensiamo alle organizzazioni come a delle piramidi rovesciate. Il compito che viene affidato ai vertici istituzionali è quello di valorizzare, di permettere l'assunzione di responsabilità, di connettere tutte le parti dell'organizzazione in un tutto armonioso e coerente.

L'ECONOMIA ETICA

L'utilizzo degli strumenti economici costituisce il modo di partecipazione della cooperazione sociale alla costruzione del Bene Comune. Oltre all'economia tradizionale, esiste anche un'altra economia, un'"economia etica e di giustizia", che persegue il soddisfacimento delle necessità fondamentali e del maggior benessere possibile per il maggior numero di persone. È un'economia diretta all'affermazione di principi di solidarietà e di giustizia e che ha come finalità primaria la valorizzazione delle capacità di tutte le persone, per la costruzione "di un mondo diverso e migliore".

LA COOPERAZIONE

La cooperazione è un modo di lavorare e di pensare l'organizzazione. Crediamo nel valore del modello cooperativo: abbiamo adottato consapevolmente un tipo di società che si fonda sulla democrazia, sulla mutualità, sull'assenza di un proprietario che permette a tutti di sentirsi proprietari, sulla possibilità offerta ad ogni persona coinvolta di sperimentare la compartecipazione all'agire comune e la dimensione del potere diffuso.

LA QUALITA' DEL LAVORO

Il lavoro in cooperativa ha bisogno di riconoscimento e di cura costante delle dimensioni di qualità e di senso. Proprio perchè crediamo che al centro delle nostre organizzazioni cooperative stiano le persone, affermiamo la qualità del lavorare in cooperativa come uno dei nostri valori fondanti. Ciò significa valorizzare le risorse umane e averne cura. La presenza di soci lavoratori che cooperano insieme è un valore, oltre che una grande responsabilità per la dirigenza.

Le finalità perseguite possono essere riassunte nell'elenco riportato di seguito:

- Promuovere il benessere delle nostre comunità;
- Lavorare in rete con le istituzioni e i diversi attori del territorio;
- Essere strumento della comunità, attento alle persone e in grado di rispondere ai loro bisogni;
- Tracciare progetti di sviluppo sociale e di cambiamento per il territorio
- Promuovere la cooperazione e la solidarietà
- Promuovere il lavoro ed in particolare l'inserimento lavorativo e l'integrazione sociale di persone fragili e svantaggiate

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Stimolare la collaborazione tra le cooperative socie con finalità di promozione umana e inserimento sociale dei cittadini.

Realizzare servizi di consulenza tecnico-amministrativa indirizzati alle cooperative socie.

Gestire attività di orientamento, formazione e addestramento e aggiornamento.

Favorire lo sviluppo e la produttività sociale ed economica delle attività delle cooperative socie.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Il consorzio Sol.Co. Mantova gestisce due Residenze Sanitarie assistenziali per persone con Disabilità affette da handicap fisico e/o psichico (RSD): "Il Posto delle Fragole" e "Rossonano". La RSD è una struttura protetta, collettiva, che accoglie 24 ore su 24 persone con disabilità acquisita o congenita, che non possono rimanere nel proprio nucleo familiare. Le residenze Il Posto delle Fragole e Rossonano, gestite dal consorzio Sol.Co. Mantova, sono in possesso degli standard strutturali e gestionali prescritti dalla legge e sono accreditate dalla Regione Lombardia a svolgere servizi socio-sanitari.

Dal 2003 Sol.Co. Mantova ha sviluppato un'area dedicata alle politiche attive del lavoro ed ha creato uno Sportello per il Lavoro (accreditato da Regione Lombardia), che offre servizi di:

- orientamento alla ricerca del lavoro per i cittadini
- incontro domanda/offerta di lavoro
- attivazione tirocini in aziende del territorio
- corsi di formazione per occupati, disoccupati e aziende.

Sol.Co. è operatore accreditato da Regione Lombardia all'erogazione dei servizi per il lavoro, iscritto all'albo degli operatori accreditati in data 22/10/2007, è inoltre in possesso della certificazione qualità rilasciata da RINA Services Spa (EA38) per i servizi al lavoro per le due Unità Organizzative di Mantova e Brescia.

Settore ricerca e progetti .

Settore Sviluppo Gare e Contratti: con l'intento di promuovere la crescita imprenditoriale delle associate aumentando le opportunità di partecipazione a gare di appalto o altre forme di negoziazione – aumentare quindi il fatturato aziendale e contrastare i competitors sul territorio.

Accoglienza migranti: Con l'obiettivo di favorire la cultura dell'inclusione sociale delle persone in flussi migratori, Sol.Co. ha saputo rispondere positivamente alla sollecitazione del territorio e delle istituzioni mantovane.

Sol.Co Mantova è stato in grado di rispondere, in rete con le associate alla continua sollecitazione del territorio e delle istituzioni mantovane, in merito ai bisogni dei cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale.

Formazione:

Sol.Co. Mantova considera da sempre la formazione una funzione strategica in grado di promuovere, mantenere e consolidare la crescita e lo sviluppo professionale, organizzativo e imprenditoriale delle singole cooperative socie e dell'intero sistema consortile.

Negli anni l'attività si è ampliata con l'organizzazione di percorsi formativi aperti anche a persone non impegnate nelle cooperative socie.

In particolare, il consorzio promuove:

- Attività formative per le cooperative socie e per le loro risorse umane
- Attività di orientamento e formazione per le persone occupate e disoccupate.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
CONFCOOPERATIVE	1992

Consorzi:

Nome
Gruppo Cooperativo CGM - Gino Mattarelli -
Consorzio CGM Finance
Consorzio Mestieri Lombardia
Consorzio Sol.Co.

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

Sol.Co. Mantova opera nel contesto socio-economico della Provincia di Mantova, contesto costituito imprenditorialmente di piccole medie imprese diffuse sul territorio sia nel settore primario (agricoltura, agroalimentare, lattiero caseario) sia nel settore dell'industria (meccanica, siderurgica e chimica) che nel terziario (servizi alle imprese e multiutilities). L'interazione con questi settori avviene attraverso l'adesione a Confcooperative Mantova ed i rapporti di collaborazione con le associazioni di rappresentanza (Associazione Industriali e loro Fondazioni, API) e con Promoimpresa azienda speciale della Camera di Commercio. Realizzando e promuovendo servizi socio-sanitari e socio- assistenziali sviluppa rapporti con le principali istituzioni pubbliche (ATS Valpadana, ASST Mantova, Aziende Speciali Comunali costituite dai 6 Distretti della Provincia di Mantova) e con gli altri enti del terzo settore presenti sul territorio (associazioni di volontariato, altre cooperative sociali ed imprese sociali).

Infine sviluppando Servizi al Lavoro, il mercato di riferimento è quello della occupabilità: Sol.Co. Mantova eroga servizi al lavoro - ad esclusione della somministrazione - rivolti a utenza disoccupata in cerca di occupazione, con particolare attenzione all'utenza svantaggiata ai sensi della l. 381/1991 e in situazione di disagio sociale, in coerenza con la mission consortile.

Il mercato del territorio vede quali operatori economici e competitor: centri per l'impiego, aziende speciali (es. Forma, PromoImpresa), enti di emazione della società civile (es. Enaip e Ial), agenzie di somministrazione che attraverso l'accreditamento per i servizi al lavoro completano il loro servizio all'impresa (Staff, Manpower ecc.). In questo scenario, il Consorzio detiene una posizione importante con una quota di mercato significativa per quanto attiene

le fasce deboli (piani provinciali disabili e sportello psichiatria), specialmente nei territori di Mantova e Asola, mentre sul mercato del lavoro ordinario è conosciuto ma non ha una posizione predominante.

Storia dell'organizzazione

È il 18 gennaio del 1991 quando nasce il consorzio Sol.Co. (Solidarietà e Cooperazione) Mantova. Sono 5 le cooperative sociali che lo costituiscono: Cascina Bosco (Ceresara), Bucaneve (Castel Goffredo), Fiordaliso (Castiglione delle Stiviere), La Quercia (Roverbella) e Bruno Gnocchi (Gazzuolo). Il 1991 è anche l'anno in cui viene emanata la legge nazionale 381, che riconosce ufficialmente il Terzo Settore, le organizzazioni no profit, tra cui le cooperative sociali. Inizialmente il consorzio svolge un lavoro di coordinamento, pubbliche relazioni sul territorio, sviluppo e formazione a favore delle cooperative socie. Il modello a cui si sceglie di ispirarsi è quello che ricorda il "campo di fragole": un sistema di imprese che tendono ad espandersi e radicarsi nel territorio, promuovendo la nascita di nuove cooperative che, a partire dall'esperienza di quelle esistenti, sanno leggere i bisogni e offrire risposte nuove e flessibili alle esigenze della comunità in cui operano. Viene così garantito l'obiettivo di coprire un territorio sempre più ampio, senza trascurare le peculiarità delle singole aree geografiche e sociali e preservando la specializzazione delle risposte offerte.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Partecipazione (%)	Tipologia soci
0	0,00	Soci cooperatori cooperative sociali
0	0,00	Soci cooperatori altre persone giuridiche ETS
0	0,00	Soci cooperatori altre persone giuridiche non ETS
0	0,00	Soci sovventori e finanziatori
15	88,00	Cooperative sociali
2	12,00	Consorzi di cooperative sociali

9 cooperative sociali di tipo A
 2 cooperative sociali di tipo B
 4 cooperative sociali miste: di tipo A + B
 2 Consorzi di cooperative sociali

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
MANUEL A RIGHI	Sì	Femmina	49	23/11/2021	NO	2		No	PRESIDENTE
ARIANNA ALBERTONI	Sì	Femmina	48	23/11/2021	NO	1		No	CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE
CLAUDI	Sì	Maschio	66	23/11/2021	NO	2		No	CONSIGLIERE

O BOLLANI		io	8	021					DI AMMINISTRAZIONE
MILA BURASCHI	Sì	Femmina	69	23/11/2021	NO	1		No	CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE
BARBARA FILIPPINI	Sì	Femmina	48	23/11/2021	NO	1		No	CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE
IVICA MATKOVIC	Sì	Maschio	34	23/11/2021	NO	1		No	CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE
LUCA SCAPINI	Sì	Maschio	51	23/11/2021	NO	1		No	CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE
GIANCARLO SODANO	Sì	Maschio	60	23/11/2021	NO	4		No	CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE
MASSIMO ZUCCHI	Sì	Maschio	52	23/11/2021	NO	1		No	CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
0	totale componenti (persone)
17	Di cui rappresentanti di Soci cooperatori cooperative sociali
0	Di cui rappresentanti di Soci cooperatori altre persone giuridiche ETS
0	Di cui rappresentanti di Soci cooperatori altre persone giuridiche non ETS
0	Di cui rappresentanti di Soci sovventori e finanziatori
0	Di cui non soci

Modalità di nomina e durata carica

Eleggere il Consiglio di Amministrazione è compito della Assemblea elettiva, composta da rappresentanti delle cooperative socie, che si riunisce ogni tre anni. (Articolo 33 dello Statuto).

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel corso del 2021 il CdA si è riunito 23 volte con un tasso di partecipazione media pari al 96%.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia
SIMPATRIA COOPERATIVA SOCIALE DI SOLIDARIETA' ONLUS	Privato
LA STAZIONE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	Privato
AGORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE-ONLUS	Privato
ALCE NERO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	Privato
FIOR DI LOTO SOC.COOP.SOC.ONLUS	Privato
HIKE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	Privato
SANTA LUCIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	Privato
SPERANZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE – ONLUS	Privato
LA QUERCIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE DI SOLIDARIETA' ONLUS	Privato

Tipologia organo di controllo

Sol.Co. Mantova si avvale dell'operato del Collegio Sindacale composto da tre dottori commercialisti iscritti all'albo che svolgono anche il ruolo di Revisori Legali dei Conti.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2019	1^	17/04/2019	2	67,00	0,00
2019	2^	26/05/2019	4	79,00	0,00
2019	3^	04/07/2019	2	58,00	0,00
2019	4^	16/12/2019	3	54,00	0,00
2020	1^	25/06/2020	5	59,00	0,00
2021	1^	28/06/2021	4	70,00	0,00
2021	2^	23/11/2021	3	78,00	0,00

Le tematiche trattate attengono l'approvazione del Bilancio economico, del Bilancio Sociale, delle linee strategiche che orientano l'operato del Consorzio e del Consiglio di Amministrazione.

Lo statuto prevede il voto plurimo? No

La partecipazione alla vita democratica dell'ente è molto attiva in particolare da fine 2021 con il rinnovo delle cariche sociali tutte le cooperative associate partecipano direttamente come consiglieri di amministrazione o mediante invito permanente alle decisioni dell'organo amministrativo (Consiglio di amministrazione composto da n. 9 componenti + invitati permanenti).

Mappatura dei principali stakeholder

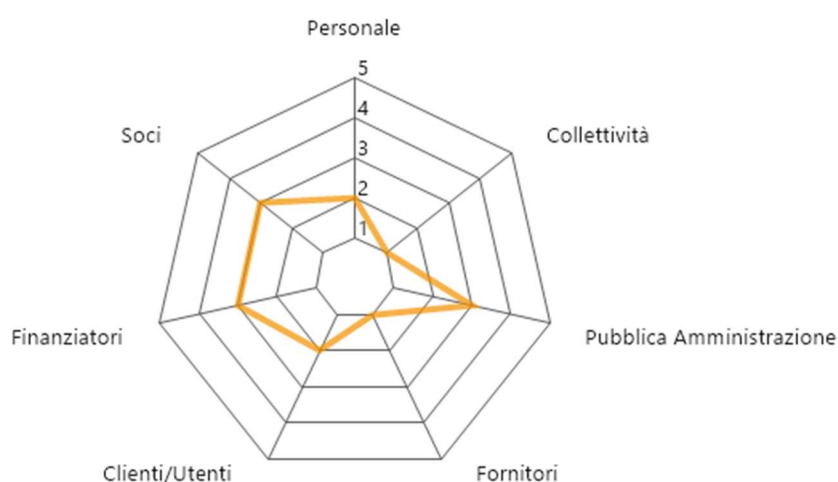
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Riunioni plenarie o di settore tenute durante il periodo di lockdown per supportare e coinvolgere gli operatori.	2 - Consultazione
Soci	Tavoli di confronto e coinvolgimento con i presidenti e altre funzioni direttive delle cooperative socie	3 - Co-progettazione
Finanziatori	Invio di documenti di rendicontazione sociale nonché coinvolgimento nel cofinanziamento di progetti di utilità sociale.	3 - Co-progettazione
Clienti/Utenti	Incontri periodici con i rappresentanti delle famiglie degli utenti dei servizi e monitoraggio della soddisfazione tramite questionari	2 - Consultazione
Fornitori	Invio di documenti di rendicontazione sociale	1 - Informazione

Pubblica Amministrazione	Invio di documenti di rendicontazione sociale. coinvolgimento attivo nella programmazione, progettazione e attuazione di attività a valenza sociale.	3 - Co-progettazione
Collettività	Pubblicazione di documenti di rendicontazione sociale	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 66,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
ASST MANTOVA	Ente pubblico	Convenzione	Convenzione per gestione sportello lavoro presso Dipartimento Salute Mentale di Mantova
ASST BRESCIA	Ente pubblico	Protocollo	Progettualità finalizzate alla implementazione

			degli strumenti "recovery"
PROVINCIA DI MANTOVA	Ente pubblico	Convenzione	Convenzione per gestione tirocini nell'Ambito del Piano Provinciale Disabili
CONSORZIO PROGETTO SOLIDARIETA'	Ente pubblico	Convenzione	Convenzione per gestione tirocini finalizzati all'inserimento lavorativo in azienda e TRR
ASPA - Azienda speciale dell'Asolano	Ente pubblico	Convenzione	Convenzione per gestione tirocini finalizzati all'inserimento lavorativo in azienda e TRR
ATS Valpadana	Ente pubblico	Convenzione	Convenzione per gestione due RSD accreditate

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

60 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Il questionario di soddisfazione relativo all'annualità 2021 è stato inviato in modalità online a tutti i familiari, amministratori di sostegno e volontari; è stato costruito tenendo conto anche delle particolari condizioni che hanno reso impossibile spesso l'accesso di persone esterne alle residenze e con la strutturazione d'incontri tramite piattaforme online.

I risultati complessivi, condivisi poi con il personale all'interno delle riunioni plenarie, sono in generale più che soddisfacenti per quanto riguarda entrambe le residenze: presso la Rsd "Il posto delle fragole" questi gli esiti: 80% molto soddisfatto e 20% soddisfatto; presso la Rsd Rossonano: 50% molto soddisfatti, 40% abbastanza soddisfatti e 10% poco soddisfatti, dato che sicuramente risente molto di più delle chiusure rispetto ai rientri a casa e alle uscite con i familiari).

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
135	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
28	di cui maschi
107	di cui femmine
30	di cui under 35
35	di cui over 50

N.	Cessazioni
33	Totale cessazioni anno di riferimento
6	di cui maschi
27	di cui femmine
13	di cui under 35
9	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
28	Nuove assunzioni anno di riferimento*
6	di cui maschi
22	di cui femmine
11	di cui under 35
8	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	107	0
Dirigenti	0	0
Quadri	3	0
Impiegati	71	0
Operai fissi	33	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2020
Totale	107	106
< 6 anni	51	46
6-10 anni	18	22
11-20 anni	30	30
> 20 anni	8	8

N. dipendenti	Profili
14	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
3	Direttrice/ore aziendale
7	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
2	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
2	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio

	sociale)
--	----------

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
15	Laurea Magistrale
1	Master di I livello
25	Laurea Triennale
23	Diploma di scuola superiore
1	Licenza media
42	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
22	Stimolazione Basale - corso base	4	22,00	No	1601,00
2	Privacy	13	2,00	No	0,00
1	Movimentazione Manuale Carichi ospiti	80	1,00	No	0,00
2	Privacy: formazione base per operatori ed. 2	8	2,00	Si	80,00
8	Formazione sul nuovo gestionale di contabilità	4	8,00	Si	0,00
16	Consulenza per lo sviluppo professionale rispetto a impiegabilità, ricerca del lavoro e gestione dell'utenza delle politiche attive del lavoro	4	16,00	No	0,00
5	Webinar Privacy	2	5,00	No	0,00

2	Nuova Marcora: capitalizzazione e finanza agevolata per le cooperative di lavoro e soc	2	2,00	No	0,00
8	Seminario di Mestieri Lombardia ""Lavoro e cittadinanza: i servizi per il lavoro per il contrasto alla povertà"" "	1	8,00	No	0,00
6	Rendicontazione dei Progetti Finanziati	4	6,00	No	450,00
3	La Convenzione quadro Articolo 14 D. Lgs. 276/03: opportunità per il territorio e nuova leva per l'inserimento lavorativo dei soggetti disabili	1	3,00	No	0,00
1	Come cambia Sintel dal 01/05	2	1,00	No	0,00
6	Budgeting dei progetti finanziati	2	6,00	No	150,00
40	DISABILITY MANAGER	2	40,00	No	0,00
8	Social: Le strategie per il terzo settore	1	8,00	No	148,00
4	Rendicontazione Bando Smart Working	1	4,00	No	0,00
12	Webinar, "WORKSHOP IMPRESA	1	12,00	No	150,00

	SOCIALE"				
3	Sessualità e disturbi del neurosviluppo - Sidin	4	3,00	No	0,00
3	L'importanza del vaccino anti covid	4	3,00	No	0,00
3	GMN – Convegno Giornata delle malattie neuromuscolari	7	3,00	No	0,00
3	Seminario Le strade del mondo	3	3,00	No	0,00
3	Convegno SICP 2021 Riccione "Si Cura meglio dove si fa rete"	4	3,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
16	Sicurezza Rischio Alto	15	16,00	Si	0,00
16	Antincendio - Corso Completo	21	16,00	Si	624,00
8	Antincendio - Aggiornamento	4	8,00	Si	312,00
16	Primo Soccorso - Corso Completo	6	16,00	Si	767,00
8	Primo Soccorso - Aggiornamento	6	8,00	Si	383,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
80	Totale dipendenti indeterminato	62	18
17	di cui maschi	14	3
63	di cui femmine	48	15

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
27	Totale dipendenti determinato	13	14
14	di cui maschi	5	9
13	di cui femmine	8	5

N.	Stagionali /occasional
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Sol.Co. Mantova non si avvale di lavoro volontario

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Indennità di carica	14342,00
Organi di controllo	Indennità di carica	21920,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOP SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

47359,00/14810,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non è previsto utilizzo diretto di volontari da parte del Consorzio**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Cambiamenti sulle cooperative sociali socie, 1.1 Miglioramento/mantenimento della posizione di mercato e qualità dei servizi resi dalle cooperative socie e 1.1 IG

Attivazione di e supporto a processi di innovazione interna agli enti associati:

SI

Qualità e innovazione dei servizi, Avvio servizi innovativi e 2.1 IG avvio o consolidamento di progettualità innovative, apertura di nuove aree di attività:

SI con 8 progetti gestiti

Qualità e innovazione dei servizi, Qualificazione ed efficacia dei servizi resi alle cooperative socie e 2.2 IG innovazione nel rapporto con gli enti soci:

SI

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e 3.1 IG consolidamento del rapporto tra enti soci e/o innovazioni nel rapporto con e tra le comunità di riferimento:

SI

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Stimolo all'innovazione e l'efficientamento della P.A. e delle politiche pubbliche e 4.1 IG iniziative (anche co-progettate) e innovazioni nel rapporto con le pubbliche amministrazioni anche ai fini dell'efficientamento delle politiche pubbliche:

SI - Co-progettazione Centro per le Famiglie Insieme

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e 5.1 IG Iniziative di miglioramento della sostenibilità ambientale degli enti soci e delle comunità di riferimento:

SI - Pannelli Fotovoltaici presso la sede e promozione dello smart working

Sviluppo tecnologico e digitale, 6.1 Utilizzo di ICT e 6.1 IG Introduzione di tecnologie e strumenti digitali nella produzione ed erogazione dei servizi resi dagli enti soci etc...:

SI continua l'attività di formazione tramite piattaforme digitali

Output attività

-8 progetti di innovazione e sviluppo gestiti che coinvolgono la rete delle cooperative associate

-1 progetto in co-progettazione con il Comune di Mantova (Centro per le Famiglie - Insieme)

-Sostenibilità ambientale mediante installazione pannelli fotovoltaici dal 2009 e attivazione di progetti di smart working in sperimentazione a partire dal 2019 prima dell'emergenza sanitaria

-Introduzione di attività formativa a distanza mediante utilizzo di piattaforme digitali

Servizi resi DIRETTAMENTE dal Consorzio agli Utenti finali

Nome Del Servizio: Residenza Sanitaria Disabili RSD ROSSONANO

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: attività socio-sanitarie

attività socio-assistenziali

attività riabilitative

attività laboratoriali

attività di tempo libero

attività di onoterapia

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
34	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: Residenza Sanitaria per Disabili Il Posto delle Fragole

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: attività socio-sanitarie

attività socio-assistenziali

attività riabilitative

attività laboratoriali

attività di tempo libero

attività di onoterapia

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
26	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: SPAZIO AUTISMO

Numero Di Giorni Di Frequenza: 220

Tipologia attività interne al servizio: Diagnosi, attività educative, supporto familiare

N. totale	Categoria utenza
90	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica

0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Servizi resi dal Consorzio ai Soci

Nome Del Servizio: Formazione Continua

Numero Di Giorni Di Frequenza: 80

Tipologia attività interne al servizio: formazione e aggiornamento degli operatori delle cooperative socie

N. totale	Categoria utenza
8	Cooperative sociali
1	Altri enti ETS

Nome Del Servizio: General Contractor e Progettazione

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: Gestione contratti per progetti socio-assistenziali educativi e scolastici e di inserimento lavorativo

N. totale	Categoria utenza
9	Cooperative sociali
0	Altri enti ETS

Nome Del Servizio: Consulenza Privacy

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: servizi di consulenza e formazione per attuazione GDPR e DPO

N. totale	Categoria utenza
5	Cooperative sociali
0	Altri enti ETS

Nome Del Servizio: Qualità e Sicurezza

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: consulenza per implementazione sistemi di gestione qualità e modelli 231 ; consulenza sicurezza e servizio RSPP

N. totale	Categoria utenza
3	Cooperative sociali
0	Altri enti ETS

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 21

Tipologia: -28/01/2021 presentazione online del progetto di Servizio Civile Universale
-24/03/2021 presentazione in diretta sulla pagina Facebook Sol.Co. della Rivista consortile "Quaderni della Formazione"
-07/04/2021 inaugurazione online del percorso formativo provinciale del progetto "CA.RE. Interventi di cura in rete per migranti vulnerabili"
-23/04/2021 presentazione della ricerca qualitativa, realizzata all'interno del piano formativo "Dai servizi ai migranti alla promozione dell'integrazione", che esplora la ricaduta psicosociale dei Gruppi di Parola e della Legge 132/2018 (Decreto Sicurezza) nella vita dei servizi di accoglienza migranti
-13,20,27/05/2021; 03/06/2021 rassegna culturale (dedicata in particolare agli operatori della rete consortile Sol.Co., ATS Valpadana e gruppo Mantova Salus) "In pausa con... musica, arte, letteratura e poesia per gli operatori socio sanitari"
-30/06/2021 presentazione del catalogo di servizi per le aziende promosse nell'ambito del progetto "Sinergie per il lavoro", finalizzato ad incentivare l'inserimento al lavoro di persone con disabilità, attraverso l'utilizzo dell'art. 14 del Decreto Legislativo n. 276/2003
-27 e 28/09/2021 seminari formativi dal titolo "Il Progetto di Vita della persona con disabilità grave. Personalizzazione e coprogettazione dei servizi: il Modello Sardegna sull'attuazione della Legge 162/98"
-9,13,15,16,20,23/10/2021 rassegna di eventi culturali nell'ambito del progetto "Recovery.net: laboratori per una psichiatria di comunità", per sensibilizzare sui temi della salute mentale
-22/09/2021 e 16/12/2021 eventi "Azienda Day" a Mantova e Asola per la presentazione alle aziende delle opportunità offerte nell'ambito del progetto "Sinergie per il lavoro"
-10/11/2021 seminario conclusivo dei percorsi formativi realizzati nell'ambito del progetto "CA.RE. Interventi di cura in rete per migranti vulnerabili"
-01/12/2021 Open Day Spazio Autismo per conoscere il nuovo progetto di robotica a favore dell'inclusione

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

SERVIZI AL LAVORO ACCREDITATI DA REGIONE LOMBARDIA resi ai cittadini del territorio provinciale di Mantova:

ACCESSO ALLE SEDI: il tot. accessi è stato di 934: 544 tramite Sportello Agenzia Lavoro (320 femmine e 224 maschi) e 390 tramite progetti specifici attraverso il Gruppo Opportunità di Sol.Co. MN (142 femmine e 248 maschi)

PRESE IN CARICO: Sono state prese in carico un totale di 439 persone: n. 28 nei vari progetti: Dote Unica Lavoro, Garanzia Giovani, tirocini generali (tra i quali i partecipanti al progetto #finalmenteunagioia), Fami Parti, azioni di rete, comune di Monzambano, comune di Volta MN, PdZ Asola, progetto PUOI az. complementare, progetto Sinergie, progetto In Trasformazione 3, Coprosol, Bando povertà (comune di S. Giorgio), DSM-IPS, progetto PAIS, vulnerabilità SIL MN, Recovery.net, Lunattiva 21, azione di rete disabili.

TIROCINI AVVIATI: Sono 123 i tirocini avviati distribuiti secondo le seguenti categorie: Legge 68 = 18 tirocini pari al 15%; svantaggio sociale = 28 tirocini pari al 23%; non svantaggiati = 77 tirocini pari al 62%

ESITI OCCUPAZIONALI: 60 PERSONE ASSUNTE derivanti da:

o Dote Unica Lavoro:	18
o Garanzia Giovani	14
o Generali:	8
o Vulnerab SIL MN:	6
o Recovery	10
o DSM:	1
o 2° az di rete disabili:	3

CATEGORIA PREVALENTE SU ASSUNZIONI: Legge 68 = 17 pari al 28%; svantaggio sociale = 7 pari al 12%; non svantaggiati = 36 pari al 60%

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Gli indicatori OUTCOME su servizi RESIDENZE SANITARIE PER DISABILI riguardano il livello di copertura dei posti occupati che nel corso del 2021 ha raggiunto il 100% al Rossonano ed il 95% a Il Posto delle Fragole oltrechè la soddisfazione dei famigliari/tutori degli ospiti delle residenze monitorata attraverso periodica indagine di soddisfazione che nel corso del 2021 ha dato come esito di soddisfazione pari al 80% di soddisfazione complessiva.

Per le ATTIVITA' FORMATIVE il valore medio della soddisfazione complessiva sulle attività di formazione è pari a 4,5 su 5. Sono:

- N. 111 gli allievi occupati interni alla rete (inclusi i corsi a pagamento e i corsi appena iniziati). Questo dato esprime la nostra capacità di soddisfare i bisogni formativi emersi dalle cooperative.

- N. 161 gli allievi occupati esterni alla rete (corsi a pagamento) segnalati come nuovo possibile mercato per l'Ente di Formazione.

Si evidenzia in particolare l'alto numero (161) di allievi occupati esterni alla rete rispetto all'anno precedente nello stesso periodo di riferimento (9). Tale incremento è legato principalmente al successo del progetto FAMI CARE e all'utilizzo della modalità a distanza per l'erogazione della formazione.

EFFICACIA DELL'ATTIVITA' DI SERVIZIO AL LAVORO (PRESA IN CARICO SU ACCESSI)

L'indicatore di efficacia per l'attività di accoglienza tende a misurare quantitativamente il n. di prese in carico degli utenti rispetto al n. di accessi. La capacità di presa in carico rispetto ai contatti si assesta al 47%, in aumento rispetto al 2020.

EFFICACIA DELL'ATTIVITA' OCCUPAZIONALE (ASSUNZIONI SU PRESE IN CARICO)

Questo indicatore misura l'efficacia e la capacità del sistema Sol.Co. di favorire l'occupazione degli utenti che accedono con finalità di ricerca attiva del lavoro ed inserimento nel mondo del lavoro. Sono state assunte n. 60 persone su n. 439 prese in carico.

Il tasso di efficacia è pari al 14%, in lievissimo aumento rispetto al 2020. In termini assoluti, siamo passati da 40 assunzioni nel 2020 a 60 nel 2021

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Sol.Co. Mantova è certificato secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015, inerente a: progettazione ed erogazione di: formazione continua, permanente, di specializzazione e abilitante. gestione servizi al lavoro (accoglienza, orientamento, accompagnamento e sostegno alla occupabilità) – codici iaf iaf:37, iaf:35, iaf:38. La certificazione è valida per le seguenti Sedi/Unita' Operative: Via Imre Nagy, 32 46100 Mantova (Mn) Italia - Via Rose Di Sotto, 53 25126 Brescia (Bs) Italia - Via Imre Nagy, 28 46100 Mantova (Mn) Italia; ed è stata rilasciata dall'ENTE DI CERITFICAZIONE: RINA Services S.p.A.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

0

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Anche nel corso del 2021 in particolare nel primo quadrimestre e successivamente nel periodo autunnale, l'evoluzione della Pandemia ha influito sui tempi di erogazione dei servizi svolti dal Consorzio, sia nella gestione delle Residenze Sanitarie Disabili sia delle attività formative, in particolare per quelle rivolte ai disoccupati, sia dei servizi al lavoro con particolare riferimento alla realizzazione di tirocini formativi, di orientamento e finalizzati all'inserimento lavorativo. Anche le progettualità in essere hanno subito slittamenti rispetto ai tempi di erogazione. L'adozione delle misure di contenimento della Pandemia e l'attuazione del Piano di vaccinazione hanno consentito di contenere parzialmente i rischi anche economici derivanti dal contesto di emergenza sanitaria.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Ricavi diretti da Privati-Imprese e Cittadini	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi diretti da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi diretti da altri enti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi diretti da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi diretti da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	1.268.698,00 €	418.083,21 €	452.092,38 €
Ricavi General Contractor da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi General Contractor da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi General Contractor da Privati-Imprese e Cittadini	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi General Contractor da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi General Contractor da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	170.500,00 €	172.000,00 €	184.500,00 €
Totale riserve	667.931,00 €	755.684,03 €	943.654,03 €
Utile/perdita dell'esercizio	-46.212,00 €	-87.752,84 €	-187.970,11 €
Totale Patrimonio netto	792.219,00 €	839.931,19 €	943.654,03 €

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	-19.200,00 €	-73.517,89 €	-80.346,57 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-19.200,00 €	-73.517,89 €	-80.346,57 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
Capitale sociale versato Soci cooperatori cooperative sociali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Capitale sociale versato Soci cooperatori altre persone giuridiche ETS	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Capitale sociale versato Soci cooperatori altre persone giuridiche non ETS	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Capitale sociale versato Soci sovventori e finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2021
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	8.578.571,00 €	7.933.900,66 €	9.627.003,66 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	3.407.336,00 €	3.126.186,31 €	3.417.018,77 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	4.590.761,00 €	4.260.488,36 €	5.590.405,00 €
Peso su totale valore di produzione	94,00 %	93,10 %	93,56 %

Capacità di diversificare i committenti**Fonti delle entrate 2021:**

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	3.940.675,00 €	292.674,00 €	4.233.349,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	2.764.536,00 €	976.024,00 €	3.740.560,00 €
Altri ricavi	78.055,00 €	0,00 €	78.055,00 €
Contributi e offerte	463.236,00 €	63.371,00 €	526.607,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

	2021	
Incidenza fonti pubbliche	7.246.502,00 €	84,47 %
Incidenza fonti private	1.332.069,00 €	15,53 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Spazio Autismo: servizio attivo dal 2014 con sedi decentrate nella provincia, gestito da Sol.Co. Mantova, e specializzato per la presa in carico di bambini, ragazzi ed adulti con disturbo dello Spettro Autistico

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Nel 2021 è stata attivata una campagna di raccolta fondi dedicata a Spazio Autismo. Per meglio rispondere all'incremento degli ultimi anni delle diagnosi di autismo e delle richieste di trattamenti abilitativi, Spazio Autismo aveva in particolare due obiettivi:
 -ampliare la propria sede, per accogliere un numero maggiore di persone e creare spazi polifunzionali per offrire servizi e attività specialistiche
 -utilizzare la robotica come strumento di innovazione e di inclusione, al servizio dei bisogni dei bambini e delle famiglie con all'interno un membro con diagnosi di autismo.

E' stata quindi attivata una campagna di raccolta fondi, che prevedeva due strumenti di donazione:

- donazione liberale
- campagna di crowdfunding "Spazio Autismo al centro - Mantova", attiva sulla

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

Le criticità emerse nella gestione nel corso del 2021 hanno riguardato l'impatto della situazione Pandemica che si è perpetrata con intensità variabile nel corso di tutto il 2021 per il quale il Consorzio è intervenuto, mitigandone i possibili effetti negativi attraverso la scrupolosa adozione dei Protocolli sanitari di emergenza anti-covid e a partire dal mese di Marzo 2021 con la piena attuazione della campagna vaccinale.

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

L'impatto ambientale dovuto alle attività svolte dal Consorzio riguarda principalmente il consumo di gas, energia elettrica e acqua, oltre all'utilizzo di carburante per il funzionamento dei mezzi utilizzato per spostamento di operatori ed utenti dei servizi residenziali.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: impianto fotovoltaico, caldaie a condensazione, teleriscaldamento

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale
integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Il Consorzio promuove mediante l'attività delle proprie associate interventi di promozione di attività ricreative e culturali e di interesse turistico mediante la realizzazione di attività socio-educative assistenziali e territoriali rivolte ai minori ed ai soggetti fragili promuovendone il reinserimento nel mondo del lavoro.

Attraverso la gestione della prima accoglienza richiedenti asilo internazionale mediante l'attività svolta dalle proprie associate, coinvolte anche nei progetti SAI Sistema di Accoglienza e Integrazione nel distretto di Mantova e di 2 Bandi FAMI che vedono la partecipazione diretta del Consorzio, la rete consortile si propone di affrontare in forma integrata il tema dell'accoglienza e dell'integrazione di soggetti adulti, minori non accompagnati, fragili migranti promuovendone l'integrazione sociale e ove possibile lavorativa.

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Piccoli comuni

Aree urbane degradate

Aree di interesse storico, paesaggistico e culturale

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
presentazione online del progetto di Servizio Civile Universale	SERVIZIO CIVILE	MANTOVA	CITTADINANZA
inaugurazione online del percorso formativo provinciale del progetto "CA.RE. Interventi di cura in rete per migranti vulnerabili"	MIGRANTI VULNERABILI	MANTOVA	ENTI PUBBLICI E TERZO SETTORE
rassegna culturale "In pausa con... musica, arte, letteratura e poesia per gli operatori socio sanitari"	RASSEGNA CULTURALE	MANTOVA	SOLCO - ATS VALPADANA - GRUPPO MANTOVA SALUS
seminari formativi dal titolo "Il Progetto di Vita della persona con disabilità grave. Personalizzazione e coprogettazione dei servizi: il Modello Sardegna sull'attuazione della Legge 162/98"	DISABILITA' E PROGETTO DI VITA	MANTOVA	OPERATORI SOCIALI E SOCIO-SANITARI - ASSOCIAZIONI FAMIGLIE

<p>rassegna di eventi culturali nell'ambito del progetto "Recovery.net: laboratori per una psichiatria di comunità", per sensibilizzare sui temi della salute mentale</p>	<p>SALUTE MENTALE</p>	<p>MANTOVA</p>	<p>OPERATORI SALUTE MENTALE - ENTI DEL TERRITORIO - FAMIGLIE E ASSOCIAZIONI</p>
<p>eventi "Azienda Day" a Mantova e Asola per la presentazione alle aziende delle opportunità offerte nell'ambito del progetto "Sinergie per il lavoro"</p>	<p>INSERIMENTO LAVORATIVO</p>	<p>MANTOVA E ASOLA</p>	<p>OPERATORI INSERIMENTO, ENTI PUBBLICI, AZIENDE</p>
<p>Open Day Spazio Autismo per conoscere il nuovo progetto di robotica a favore dell'inclusione</p>	<p>AUTISMO</p>	<p>MANTOVA</p>	<p>OPERATORI SOCIO-SANITARI E SOCIALI, ASSOCIAZIONI FAMIGLIE</p>

Indicatori

Nessun indicatore individuato.

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

NESSUN CONTENZIOSO IN ESSERE.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

I DATI SONO RIPORTATI NELLA SEZIONE DEDICATA ALLE ASSEMBLEE DEI SOCI.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

RIORGANIZZAZIONE DELLA RETE CONSORTILE, DEFINIZIONE DEL PIANO STRATEGICO, RINNOVO DELLE CARICHE SOCIALI, APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e)